Приложение 2 к постановлению

от 13.03.2024 г.№21

**План**

**мероприятий администрации сельского поселения Аган в весенне-летний период 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. | Провести заседание комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности | до 31.03.2024 | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 2. | Откорректировать план эвакуации населения, материальных и культурных ценностей сельского поселения Аган при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера | до 15.04.2024 | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 3. | Подготовить договор на оказание транспортных услуг в случае возникновения чрезвычайной ситуации на территории сельского поселения Аган | до 10.06.2024 | Г. Н. Покась, главный специалист администрации с.п. Аган |
| 4. | Организовать подворовые обходы и оповещение жителей сельского поселения Аган | в паводковый период | Г. Н. Покась, главный специалист администрации с.п. Аган |
| 5. | Создать в цехе СЖКХ п. Аган аварийную бригаду, провести с членами бригады инструктаж по обеспечению жизнедеятельности сельского поселения Аган в период подтопления (затопления), обеспечить необходимым инвентарем и материалами | до 15.04.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию) |
| 6. | Организовать работы по очистке дорог и внутридворовых территории многоквартирных домов от снега, по очистке от снега участков улиц от возможного затопления талой водой | до 01.05.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальникацеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию);  Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 7. | Обследовать гидротехнические сооружения, линий электроснабжения и связи, дороги, мосты, водопропускные трубы, попадающие в зону возможного затопления паводковыми водами, и принять меры по их очистке, ремонту и дополнительному укреплению | в период опасности затопления | А. С. Дыбкин, и. о. начальникацеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию);  А. Ю. Бурылов директор акционерного общества «Югорская территориальная энергетическая компания – Нижневартовского района»  (по согласованию)  Г. Н. Покась, главный специалист администрации с. п. Аган |
| 8. | При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций немедленно информировать единую дежурную диспетчерскую службу Нижневартовского района по тел.: 8(3466) 41-13-34, 41-13-32 | в период опасности затопления | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 9. | Подготовить документы по возмещению ущерба от паводка | после установления факта ущерба | Ю. В. Суханова, директор МКУ «УОДОМС с. п. Аган» |
| 10. | Проверить состояние обваловки мест хранения горюче-смазочных материалов, исправность емкостей горюче-смазочных материалов | до 22.04.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальникацеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию);  Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 11. | Провести работы по освобождению канализационных емкостей (выгребов) от бытовых отходов и фекальных стоков с последующей дезинфекцией емкостей | до 01.05.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальникацеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию) |
| 12. | Организовать работы по очистке источников водоснабжения, мест расположения горюче-смазочных материалов, вертолетных площадок от снега | до 01.05.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальникацеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию) |
| 13. | Усилить работу с населением по вопросам, связанным с санитарно-эпидемиологической обстановкой в период паводка | в паводковый период | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган;  О. А. Мальков, и. о. заведующегоАганской врачебной амбулатории (по согласованию);  руководители предприятий, учреждений и организаций (по согласованию) |
| 14. | Обеспечить готовность пункта временного размещения, провести инвентаризацию имеющегося оборудования | до 01.05.2024 | М. В. Тартышная, и. о. директора МБОУ «Аганская ОСШ» (по согласованию);  Г. Н. Покась, главный специалист администрации с. п. Аган |
| 15. | Создать запасы ГСМ для работы мотопомп | до 15.04.2024 | Ю. В. Суханова, директор МКУ «УОДОМС с. п. Аган» |