**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АГАН**

# Нижневартовского района

Ханты- Мансийского автономного округа - Югры

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.06.2009 г. № 27

пос. Аган

## О Порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений ([Приложение](http://www.garant.ru/hotlaw/doc/135304.htm#1000#1000))

2. Специалисту, осуществляющему кадровую работу, Шинкаренко О.В. довести до сведения муниципальных служащих администрации поселения персонально под роспись [Порядок](http://www.garant.ru/hotlaw/doc/135304.htm#1000#1000) уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации поселения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельского поселения Аган | Г.Г.Соколов |

Приложение

к распоряжению администрации сельского

поселения от 29.06.2009 г. № 27

## Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации сельского поселения совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации поселения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее Закона) и определяет порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации поселения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении

2. Коррупция злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выплаты в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

3. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий муниципальный служащий обязан, не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений уведомить о данных фактах Главу поселения по форме указанной в [приложении N 1](http://www.garant.ru/hotlaw/doc/135304.htm#1100#1100) к настоящему Порядку.

4. В день поступления, уведомление проходит регистрацию в общем отделе администрации поселения, а в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления сведения о "коррупционной попытке" передаются в правоохранительные органы для проверки.

Для регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений специалист администрации поселения по кадровой работе ведет "Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений" по форме согласно [приложению N 2](http://www.garant.ru/hotlaw/doc/135304.htm#1200#1200) к настоящему Порядку.

5. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, проводится в соответствии с Регламентом по проведению служебных проверок в администрации поселения, утвержденного Главой поселения

6. Муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления в ходе проведения проверки в действиях муниципального служащего признаков правонарушения предусмотренного частью 3 статьи 9 Закона, комиссией готовятся материалы по увольнению его с муниципальной службы, которые направляются Главе поселения для принятия решения об увольнении и передаче специалисту по кадровой работе для подготовки нормативного акта об увольнении.

Материалы направляются в соответствующие органы для привлечения муниципального служащего к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

Приложение N 1

к [Порядку](http://www.garant.ru/hotlaw/doc/135304.htm#1000#1000)

уведомления представителя

нанимателя (работодателя) о фактах

обращения в целях склонения

муниципального служащего к совершению

коррупционных правонарушений

Главе сельского поселения Аган

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. должность наименование структурного

подразделения)

Уведомление

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от

25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее Закона)

я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим уведомляю об обращении ко мне

(ф.и.о. должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата время и место) (ФИО)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить в чем выражается форма склонения к коррупционным действиям)

Дата Подпись

Уведомление зарегистрировано в Журнале регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. должность ответственного лица)

Приложение N 2

к [Порядку](http://www.garant.ru/hotlaw/doc/135304.htm#1000#1000)

уведомления представителя

нанимателя (работодателя) о фактах обращения

в целях склонения муниципального служащего

к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ

о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Уведомление (N, дата). | Ф.И.О., должность.  лица, подавшего уведомление | Наименование  структурного  подразделения | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |